

Erste Schritte mit dem Digitalen Medienpass

Eine Handreichung für Lehrkräfte

Stand 10/2014

Inhalt:

1. Login
2. Lerngruppen
3. Kompetenzerwerb bestätigen
4. Spezialfall: Kompetenz aberkennen
5. Kompetenzstand einsehen
6. Hilfe und Support

1. Login:

Über den Link <http://medienpass.nrw.de/medienpass/> gelangen Sie zum Login für Lehrkräfte, bei dem Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse und dem Passwort anmelden, welches Sie nach Ihrer Registrierung durch Ihren Schuladministrator bzw. Ihre Schuladministratorin erhalten haben.



WILLKOMMEN ZUM DIGITALEN MEDIENPASS.

Hier geht es zur Anmeldung für Lehrkräfte...

Lehrkräfte

Hier geht es zur Anmeldung für Schülerinnen und Schüler...

Schülerinnen und Schüler



Anmeldung für Lehrkräfte.

E-Mail-Adresse

Passwort

Login

2. Lerngruppen:

Nach dem Login gelangen Sie zunächst zur Übersicht über Ihre Lerngruppen. Diese hat Ihr Schuladministrator bzw. Ihre Schuladministratorin für Sie angelegt.



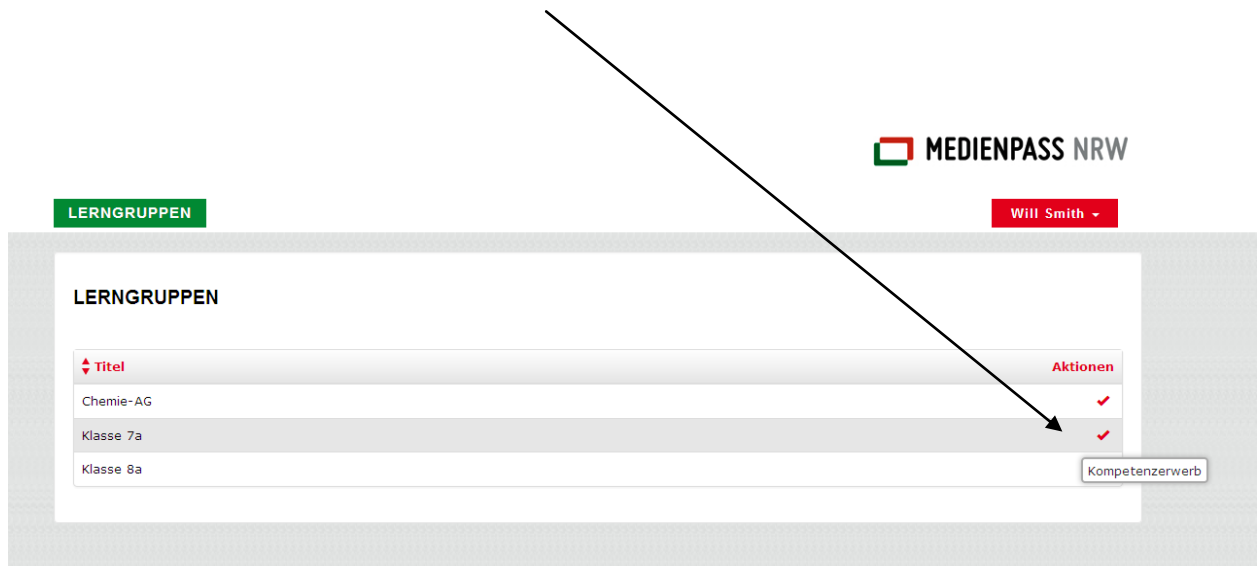
MEDIENPASS NRW

LERNGRUPPEN Will Smith ▾

LERNGRUPPEN

Titel	Aktionen
Chemie-AG	✓
Klasse 7a	✓
Klasse 8a	✓

Unter „Aktionen“ auf der rechten Seite können Sie den jeweiligen Gruppen den Erwerb von Teilkompetenzen bestätigen.



MEDIENPASS NRW

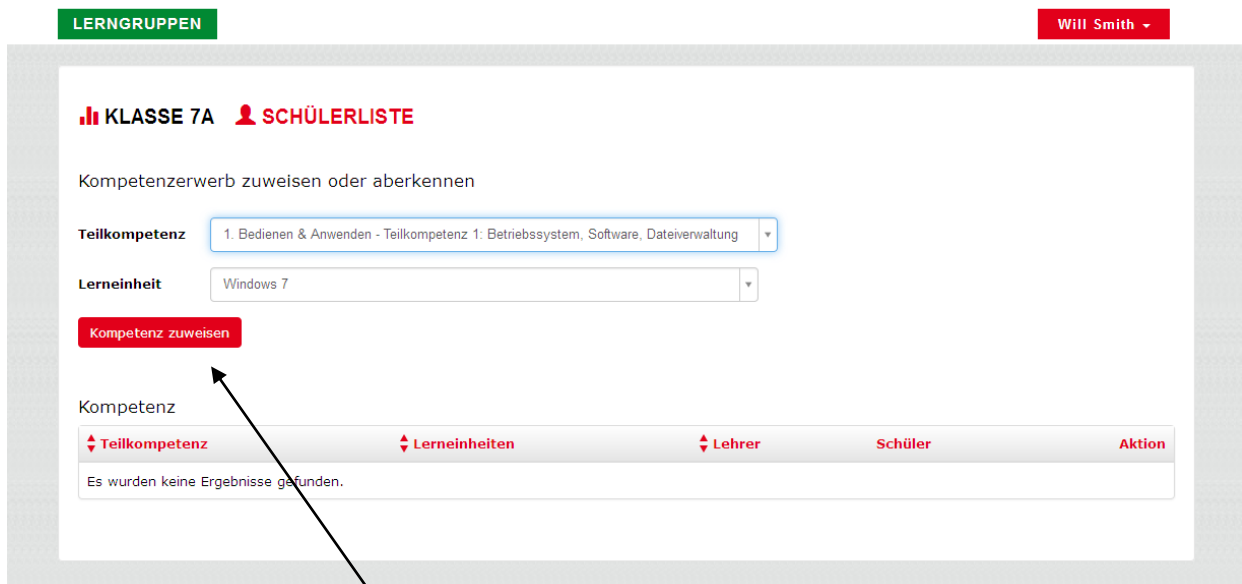
LERNGRUPPEN Will Smith ▾

LERNGRUPPEN

Titel	Aktionen
Chemie-AG	✓
Klasse 7a	✓ Kompetenzerwerb
Klasse 8a	✓

3. Kompetenzerwerb bestätigen:

Nach Auswahl dieser Aktion („Kompetenzerwerb“) gelangen Sie in die Übersicht Ihrer Lerngruppe. Wählen Sie hier über das Drop-Down-Menü jeweils eine Teilkompetenz und die dazugehörige Lerneinheit aus, die Sie Ihren Schülerinnen und Schülern bestätigen wollen. (Das Anlegen von Lerneinheiten geschieht über die Schuladministration. Nehmen Sie bitte Kontakt auf für den Fall, dass die von Ihnen gewünschte Lerneinheit (noch) nicht angezeigt wird.)



LERNGRUPPEN Will Smith ▾

KLASSE 7A **SCHÜLERLISTE**

Kompetenzerwerb zuweisen oder aberkennen

Teilkompetenz 1. Bedienen & Anwenden - Teilkompetenz 1: Betriebssystem, Software, Dateiverwaltung ▾

Lerneinheit Windows 7 ▾

Kompetenz zuweisen

Kompetenz

↕ Teilkompetenz	↕ Lerneinheiten	↕ Lehrer	Schüler	Aktion
Es wurden keine Ergebnisse gefunden.				

Mit einem Klick auf den Button „Kompetenz zuweisen“ bestätigen Sie Ihren Schülerinnen und Schülern die Teilnahme an der zuvor gewählten Lerneinheit.

4. Spezialfall: Kompetenz aberkennen:

Sollten Sie den Button „Kompetenz zuweisen“ fälschlicherweise angeklickt haben, so können Sie die Kompetenz auch wieder aberkennen (Aktion: Kompetenz aberkennen). Das Aberkennen bezieht sich dann auf die gesamte Lerngruppe.

MEDIENPASS NRW

LERNGRUPPEN Will Smith

KLASSE 7A SCHÜLERLISTE

Kompetenzerwerb zuweisen oder aberkennen

Teilkompetenz 1. Bedienen & Anwenden - Neue Teilkompeten

Lerneinheit

Kompetenz zuweisen

Kompetenz

Teilkompetenz	Lerneinheiten	Lehrer	Schüler	Aktion
1. Bedienen & Anwenden - Teilkompetenz 1: Betriebssystem, Software, Dateiverwaltung	Windows 7	Will Smith	2/2	Kompetenz aberkennen

Soll nur einem Schüler bzw. einer Schülerin eine Kompetenz aberkannt werden, gehen Sie bitte über die Schülerliste in das entsprechende Profil (Aktion Kompetenzerwerb). Hier können Sie nun individuell Kompetenzerwerb zuweisen oder aberkennen.

MEDIENPASS NRW

LERNGRUPPEN Will Smith

TEILNEHMER DER LERNGRUPPE "KLASSE 7A"

Klasse	Schülerin/Schüler	Aktion
7a	Johny Google	Kompetenzerwerb
7a	Paddy Hermann	Kompetenzerwerb

LERNGRUPPEN Will Smith ▾

PADDY HERMANN

Kompetenzerwerb zuweisen oder aberkennen

Teilkompetenz: 1. Bedienen & Anwenden - Neue Teilkompeten ▾

Lerneinheit: ▾

Kompetenz zuweisen

Kompetenz

Teilkompetenz	Lerneinheiten	Lehrer	Aktion
1. Bedienen & Anwenden - Teilkompetenz 1: Betriebssystem, Software, Dateiverwaltung	Windows 7	Will Smith	✕

Kompetenz aberkennen

Übersicht Kompetenzstand
Download Kompetenzstand

5. Kompetenzstand einsehen:

Außerdem können Sie im Schülerprofil sowie über die Schülerliste den aktuellen Kompetenzstand Ihrer Schülerinnen und Schüler einsehen.

MEDIENPASS NRW

LERNGRUPPEN Will Smith ▾

TEILNEHMER DER LERNGRUPPE "KLASSE 7A"

Klasse	Schülerin/Schüler	Aktion
7a	Johny Google	✓ ↓
7a	Paddy Hermann	✓ ↓

Kompetenzstand einsehen

6. Hilfe und Support:

Sollte innerhalb des Digitalen Medienpasses eine Rückfrage oder ein Problem auftreten, welches Sie über diese Handreichung nicht lösen konnten, kontaktieren Sie bitte Ihre Schuladministration. Bei weiteren Fragen senden Sie uns eine Email an medienpass@nrw.de. Wir melden uns schnellstmöglich bei Ihnen zurück!